

## **POLÍTICA DE INFORMAÇÃO DA COMUNIDADE**

### **TRABALHOS ACADÊMICOS**

*Dispõe sobre os procedimentos para elaboração, depósito e disponibilização dos trabalhos de conclusão de curso em nível de graduação e pós-graduação na comunidade Trabalhos Acadêmicos no Repositório Institucional da Universidade Federal de Minas Gerais.*

A Comunidade Trabalhos Acadêmicos tem como propósito agrupar os trabalhos de conclusão de curso em nível de graduação e pós-graduação elaborados no âmbito da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG). O principal objetivo é reunir, organizar, armazenar e disseminar documentos resultantes de atividades de ensino e pesquisa da comunidade UFMG.

#### **DO CONTEÚDO**

A Comunidade Trabalhos Acadêmicos é composta de teses, dissertações, trabalhos finais de curso de especialização, trabalhos de conclusão de curso de graduação de graduação (TCCs) e memoriais, relatórios ou teses para promoção na carreira docente, produzidos pelos membros da comunidade UFMG.

#### **DA SUBMISSÃO**

O depósito de teses, dissertações e monografias de especialização e TCCs será realizado por autoarquivamento (depósito efetuado pelo próprio autor), exceto para os trabalhos sob análise de proteção intelectual em trâmite na Coordenadoria de Transferência e Inovação Tecnológica (CTIT) da UFMG. Nestes casos, os trabalhos deverão ser entregues diretamente no setor do RI-UFMG e a submissão do trabalho será realizada pela equipe do Repositório após o término do período de embargo.

O depósito do trabalho é feito no site do Repositório por meio do *login* e senha minha UFMG, na coleção correspondente ao curso de graduação/especialização ou programa de pós-graduação ao qual autor está vinculado.

Somente será aceito o depósito da versão final do trabalho mediante assinatura do orientador no Termo De Autorização Relativo ao Depósito e Disponibilização de Trabalhos Acadêmicos no RI-UFMG, em *Portable Document Format (PDF/A)*.

Após a realização do depósito, o autor deverá aguardar a aceitação e validação do trabalho pela equipe Técnica do RI-UFMG. Apenas após o processo de validação o trabalho será visualizado e disponibilizado para o acesso público.

## **CONDIÇÕES PARA ACEITAÇÃO DO TRABALHO**

O trabalho deverá ser elaborado em conformidade com as *Diretrizes de autoarquivamento para trabalhos acadêmicos da UFMG* disponível no site do Repositório e deverá conter, no mínimo, os seguintes elementos:

I. Elementos pré-textuais: capa; folha de rosto; ficha catalográfica (exceto TCCs); folha de aprovação ou ata de defesa; resumo em língua portuguesa; resumo em língua inglesa; sumário;

II. Elementos textuais: introdução; desenvolvimento; conclusão;

III. Elementos pós-textuais: referências.

A folha de rosto deverá indicar explicitamente que se trata da versão final do trabalho.

## **DA DISPONIBILIZAÇÃO DO TRABALHO**

O autor concederá uma licença de distribuição não-exclusiva para disponibilização do trabalho no momento do depósito no RI-UFMG.

Os trabalhos de conclusão de curso em nível de graduação e pós-graduação com pedido de

restrição temporária da publicação poderão ser mantidos sob restrição por:

I – até 12 meses a partir da data da defesa, para fins de publicação, podendo ser renovado.

II – até 36 meses a partir da data da defesa, no caso de análise de proteção intelectual em trâmite na CTIT UFMG.

Parágrafo único: A extensão dos prazos acima demanda justificativa do colegiado que deverá ser encaminhada pelo autor para o Repositório Institucional.

No caso de restrição para fins de publicação o autor deverá depositar 02 (dois) arquivos: um com a versão completa do trabalho e outro apenas com os trechos que poderão ser imediatamente disponibilizados.

Caberá ao autor acompanhar o prazo de restrição estabelecido e contatar os gestores da Comunidade para solicitar alteração na liberação, caso necessário.

Uma vez disponibilizados, os trabalhos não poderão ser retirados do RI-UFMG, com exceção de pedidos de reedição do trabalho por questões de violação de direitos de imagem e/ou direitos autorais.

## **DA COMPROVAÇÃO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS**

O atestado de entrega dos trabalhos será emitido mediante a validação da submissão da versão final no RI-UFMG.